

## **Mitarbeiter für Assistenz für Verpackung und Bürotätigkeiten (m/w/d) in Teilzeit (20 Stunden / Woche) ab Juni 2021**

### Über Cube Biotech

Die Firma Cube Biotech ist ein Biotechnologieunternehmen mit Sitz in Monheim. Wir sind Hersteller von qualitativ hochwertigen Produkten zur Reinigung und Stabilisierung von Proteinen. Kunden unserer Produkte sind Universitätslabore, die forschende Pharmaindustrie sowie Biotechnologieunternehmen.

Unser Team bei Cube Biotech umfasst derzeit 22 Leute. Wir wünschen uns Kommunikation, Offenheit und vor allem Zuverlässigkeit, dafür bieten wir eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem persönlichen Umfeld!

Um Kunden auf der ganzen Welt mit unseren Produkten beliefern zu können, suchen wir Sie als Unterstützung für die Auftragsabwicklung und den Versand unserer vielfältigen Produkte.

### Ihre Aufgaben

- Anlegen der Aufträge in unserem System
- Erstellen aller relevanten Versanddokumente
- Verpackung der Produkte
- Versandvorbereitung
- Nachverfolgung der Sendungen
- Warenannahme und Wareneingangskontrolle
- Hilfe bei Bedarfsplanung
- Beschaffung

### Ihr Profil

- Zuverlässigkeit
- Sorgfältigkeit
- Selbstständig arbeiten
- Teamfähigkeit
- sehr gutes gesprochenes und geschriebenes Deutsch sowie Englischkenntnisse

### Wir bieten Ihnen:

- Umfangreiche Einarbeitung
- eine Teilzeitstelle (20 Stunden pro Woche),
- Mitarbeit in einem motivierten Team mit kurzen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien
- eine Arbeitsumgebung mit guter Infrastruktur

Wir sind neugierig auf Ihre Bewerbung und freuen uns auf Ihre vollständigen Unterlagen, die Sie bitte an [contact@cube-biotech.com](mailto:contact@cube-biotech.com) schicken.

Ansprechpartnerin ist Alexandra Lück